MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "NATALE PRAMPOLINI"
Via Acque Alte s.n.c. – 04010 B.go Podgora – Latina
0773/637182 0773/639100
ltic81500e@istruzione.it ltic81500e@pec.istruzione.it http://www.icprampolini.edu.it
Codice meccanografico LTIC81500E – Codice fiscale 80006390597

A tutto il personale docente e ATA dell'Istituto Comprensivo

Ai genitori degli alunni

All'Albo

Sito web

Circolare n° 67

Oggetto: **Elezioni per il rinnovo degli organi collegiali (rappresentanti dei genitori e Consiglio d'Istituto) 2024-2027**.

Si comunica che le elezioni per il rinnovo dei rappresentanti di classe sono indette:

- Per la **scuola dell'Infanzia** il giorno **martedì 15 ottobre 2024 dalle ore 16.30 alle ore 18.30;**
- Per la **scuola Primaria** il giorno **mercoledì 16 ottobre 2024 dalle ore 15.10 alle ore 17.10 (per i plessi a 27 ore) dalle ore 16.30 alle ore 18.30 (per i plessi a 40 ore);**
- Per la **scuola Secondaria** il giorno **lunedì 21 ottobre 2024 dalle ore 15.30 alle ore 18.30**.

Le elezioni per il rinnovo del **Consiglio d'Istituto** sono indette nei seguenti giorni:

- **17 novembre 2024 dalle ore 8.00 alle 12.00**
- **18 novembre 2024 dalle ore 8.00 alle 13.30**

Per opportuna conoscenza si riassumono di seguito i vari adempimenti, le scadenze e le modalità.

Elezioni per il rinnovo del Consiglio di istituto Informazioni e scadenziario

Le VOTAZIONI PER IL RINNOVO DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO avranno luogo:

- dalle ore 08.00 alle ore 12.00 del giorno di domenica 17 Novembre 2024
- dalle ore 08.00 alle ore 13.30 del giorno di lunedì 13 Novembre 2024

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO:

COMPOSIZIONE

Il Consiglio di Istituto è un organo collegiale con funzioni di indirizzo delle attività della scuola di cui fanno parte rappresentanti dei genitori, dei docenti, del personale non docente e il Dirigente Scolastico. Insieme ed in accordo con gli altri organi collegiali d'Istituto dà alla scuola il carattere di una comunità che interagisce con la più vasta comunità sociale e civica. Il Consiglio di Istituto è formato da 19 membri così divisi:

- N. 8 rappresentanti dei genitori;
- N. 8 rappresentanti del personale docente;
- N. 2 rappresentanti del personale A.T.A.;
- Il Dirigente Scolastico.

Hanno diritto di voto:

- I docenti della scuola di ruolo e non di ruolo con supplenza annuale;
- i docenti supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo;
- Il personale A.T.A. amministrativo di ruolo e non di ruolo supplente annuale;
- I genitori degli alunni frequentanti.

Ogni genitore può votare una sola volta, pertanto i genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.

COMPETENZE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il Consiglio definisce i criteri generali per la programmazione educativa, adotta il Piano Triennale dell'Offerta Formativa,delibera il programma annuale ed il conto consuntivo ed ha le competenze sull'attività negoziale della scuola di cui all'art 45 del D.I. 129/2018.

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI E ISTRUZIONI SULLE PROCEDURE ELETTORALI

Data	Adempimento
Entro 3 ottobre 2024 Non oltre il 45° giorno antecedente la datadelle votazioni	Il Dirigente Scolastico (DS) nomina la Commissione Elettorale (CE)
Entro 12 ottobre 2024 35° giorno antecedente la data delle votazioni	Il DS comunica alla CE i nominativi degli elettori distinti per componente e per seggio.
Entro 23 ottobre 2024 25° giorno antecedente la data delle votazioni	La CE deposita presso la segreteria scolastica gli elenchi degli elettori, distinti per componente, per la contestuale pubblicazione all'Albo della sede scolastica e all'Albo on line
Entro cinque giorni dall'affissione all'Albo	Termine per la presentazione di ricorsi alla CE, daparte degli aventi diritto

Entro i cinque giorni successivi	Termine assegnato alla CE per decidere in viadefinitiva in merito ad eventuali ricorsi
dalle ore 9:00 del 28 ottobre 2024 20° giorno antecedente la data delle votazioni **alle ore 12:00 del 04 novembre 2024** 15° giorno antecedente la data delle votazioni	Termine per la presentazione delle liste da parte dei candidati, per ciascuna delle componenti
Entro le ore 14:00 del 04 novembre 2024 15° giorno antecedente la data delle votazioni	La CE cura l'affissione all'Albo della sede scolasticae all'Albo on line delle liste dei candidati presentate per ciascuna componente
Dal 30 ottobre 2024 18° giorno antecedente la data delle votazioni **al 14 novembre 2024** 2° giorno antecedente la data delle votazioni	Possono tenersi le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi, dietro richiesta degli interessati. Sono messi a disposizione spazi per l'affissione dei programmi che possono essere pubblicizzati mediante diffusione di scritti nella scuola.
12 novembre 2024 5° giorno antecedente la data delle votazioni	I seggi sono nominati e insediati
17 novembre 2024 dalle ore 8.00 alle 12.00 **18 novembre 2024** dalle ore 8.00 alle 13.30	Operazioni di voto
18 novembre 2024 immediatamente dopola chiusura delle votazioni	Operazioni di scrutinio
entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto	Proclamazione degli eletti tramite affissione all'albo e pubblicazione sul sito web dell'Istituto

PRESENTAZIONE E AUTOCERTIFICAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI PRESENTATORI DILISTA

Ogni lista deve essere presentata:

a. da almeno 2 degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 20;
b. da almeno un decimo degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 200, ma superiori a 20(la frazione superiore si computa per unità intera);
c. da almeno 20 elettori della stessa componente se questi siano superiori a 200.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto, indicato dai presentatori di lista.

Le liste dei candidati

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna componente e possono comprendere un numero di candidati fino al doppio dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria quindi possono contenere fino a: ·

- N. 16 candidati per i genitori; ·
- N. 16 candidati per i docenti; ·
- N. 4 candidati per il personale A.T.A.

Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza né può rappresentarne alcuna.

I componenti la Commissione elettorale possono presentare liste dei candidati ma non essere essi stessi candidati. Tutte le firme, sia di accettazione che di presentazione, devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal Docente Collaboratore da lui delegato, previa esibizione di idoneo documento di identità.

In ciascuna lista, i candidati devono essere indicati con cognome, nome, luogo e data di nascita, nell'ordine scelto dagli stessi presentatori. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa componente della scuola, né può sottoscriverne alcune come presentatore.

COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI

Il seggio sarà composto da:

- n. 1 Presidente
- n. 2 Scrutatori scelti fra gli elettori del seggio.

Si invitano i docenti e i rappresentanti dei genitori a comunicare in Segreteria/Commissione elettorale i nominativi delle persone disponibili a far parte dei seggi elettorali.

Non può far parte dei seggi chi risulta incluso in liste di candidati.

Si ricorda che il personale nominato componente del seggio elettorale ha diritto a recuperare in un giorno feriale il risposo festivo non goduto.

MODALITÀ DI VOTO

Gli elettori voteranno alla data fissata e negli orari sopra indicati esibendo un documento valido di riconoscimento. Se manca è consentito il riconoscimento da parte di uno dei componenti del seggio, previaverbalizzazione sottoscritta dai componenti del seggio stesso.
Il voto è segreto e viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante una croce sul numero romano della lista prescelta e da cognome e nome o dal numero del candidato a cui si intende assegnare la preferenza.

PREFERENZE

Ogni categoria di elettori può esprimere, come massimo, le seguenti preferenze:

- Genitori: DUE preferenze; ·
- Docenti: DUE preferenze; ·
- A.T.A.: UNA preferenza;

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Avranno luogo subito dopo la chiusura dei seggi lunedì 18 novembre 2024 alle ore 13:30. Di tutte le operazioni di voto sarà redatto verbale in duplice copia originale sottoscritto in ogni foglio dal Presidente e dagli scrutatori.

Dal verbale dovrà risultare: ·

- Il numero degli elettori e quello dei votanti; ·
- Il numero dei voti attribuiti a ciascuna lista;
- i voti di preferenza dei candidati, i voti nulli e le schede bianche.

LA PROCLAMAZIONE DEGLI ELETTI

Concluse le operazioni di scrutinio i componenti del Seggio elettorale proclamano gli eletti entro le 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto e ne danno comunicazione tramite affissione all'albo entro il 20 novembre 2024.

Latina 10.10.2024

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Beatrice FURLANI
firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2, d.lgs. n. 39/93